

Verbale dell'adunanza del Consiglio Direttivo Seduta n.1 del 03/04/2025

L'anno duemilaventicinque, il giorno 3 del mese di aprile dell'anno 2025 alle ore 18:00, presso la sede della Croce Rossa Italiana – Comitato del Tirreno - Nebrodi in Patti (ME) Piazza Gramsci snc, si è riunito in via ordinaria il Consiglio Direttivo della Croce Rossa Italiana – Comitato del Tirreno - Nebrodi, convocato con comunicazione del 23/03/2025 per discutere sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Approvazione determine Presidenziali
- 2) Ratifica acquisizione a titolo gratuito del mezzo ASKOLL
- 3) Ratifica acquisizione a titolo gratuito del mezzo DOBLO
- 4) Ratifica acquisizione a titolo gratuito del mezzo FORD
- 5) Ratifica acquisizione a titolo gratuito del mezzo TERRANO
- 6) Approvazione spese rilevanti
- 7) Approvazione bilancio consuntivo 2024
- 8) Nomina revisore dei conti
- 9) Comunicazioni del Presidente
- 10) Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti Volontari C.R.I.

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
SERGIO SIDOTI	PRESIDENTE	X	
MARIA RUSCIANO	VICE PRESIDENTE	X	
ANTONELLA CAMPOCHIARO	CONSIGLIERE	X	
CARMELO ANTONIO AQUILIA	CONSIGLIERE		X
CELESTE CAPPADONA	CONSIGLIERE E RAPPRESENTANTE DEI GIOVANI	X	

Sono presenti all'adunanza del presente Consiglio Direttivo: Sergio Sidoti, Maria Rusciano, Antonella Campochiaro e Celeste Cappadona.

Ai sensi dell'art. 17.1 del Regolamento delle assemblee e dei Consigli Direttivi, il Presidente dichiara che il numero legale dei presenti alla riunione validifica l'adunanza del presente Consiglio Direttivo.

Il Presidente, ai sensi dell'art.20.1 del Regolamento delle assemblee e dei Consigli Direttivi, individua il consigliere Maria Rusciano quale Segretario e verbalizzatore dell'adunanza odierna del Consiglio Direttivo.

Il Presidente Sergio Sidoti, dopo aver salutato e ringraziato i presenti, dichiara aperta l'adunanza.

Punto 1 all'O.D.G. - Approvazione determine Presidenziali

Secondo l'ordine del giorno il Presidente illustra le determine presidenziali adottate dal mese di novembre 2024 al mese di marzo 2025:

- Provvedimento Presidenziale N. 10 del 12/12/2024 "Piano formativo 2025 Comitato del Tirreno - Nebrodi."
- Provvedimento Presidenziale N. 11 del 18/12/2024 "Richiesta assegnazione ciclomotore targato CRI 1597."
- Provvedimento Presidenziale N. 1 del 03/01/2025 "Revisione in maniera informatizzata dell'elenco dei volontari del Comitato del Tirreno Nebrodi al 31/12/2024".
- Provvedimento Presidenziale N. 2 del 09/01/2025 "Attivazione corso per esecutore BLS adulto e pediatrico EBLSDL" presso la proloco del Tindari.
- Provvedimento Presidenziale N. 3 del 09/01/2025 "Attivazione corso per esecutore BLS adulto e pediatrico EBLSDL" presso la sede di Patti.
- Provvedimento Presidenziale N. 4 del 09/01/2025 "Attivazione corso per esecutore BLS adulto e pediatrico EBLSDL" presso la sede di Patti.
- Provvedimento Presidenziale N. 5 del 15/01/2025 "Richiesta assegnazione veicolo Fiat Doblò targato CRI A286D.
- Provvedimento Presidenziale N. 6 del 20/01/2025 "Richiesta assegnazione veicolo tipo autocarro marca Ford modello Transit Telaio n. VBSP12638 targa CRI A1091.
- Provvedimento Presidenziale N. 7 del 20/02/2025 "Autorizzazione acquisizione a titolo gratuito, veicolo vettura operativa marca Nissan modello Terrano telaio n. VSKJVNR20U0243317 targa CRI090AI.
- Provvedimento Presidenziale N. 8 del 13/03/2025 "Nomina Direttore Corso di formazione per volontari CRI - 2025 e Commissione d'esame" presso la sede di Patti.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità di ratificare i provvedimenti e conferisce alla segreteria mandato di redigere apposita delibera.

Punto 2 all'O.D.G. Ratifica acquisizione a titolo gratuito del mezzo Askoll

Secondo l'ordine del giorno il Presidente illustra la determina presidenziale adottato il 18/12/2024: Provvedimento Presidenziale N. 11 del 18/12/2024 "Richiesta assegnazione ciclomotore targato CRI 1597.

Punto 3 all'O.D.G. Ratifica acquisizione a titolo gratuito del mezzo Doblò

Secondo l'ordine del giorno il Presidente illustra la determina presidenziale adottato il 15/01/2025: Provvedimento Presidenziale N. 5 del 15/01/2025 "Richiesta assegnazione veicolo Fiat Doblò targato CRI A286D.

CC. A
GR
AM



Punto 4 all'O.D.G. Ratifica acquisizione a titolo gratuito del mezzo Ford

Secondo l'ordine del giorno il Presidente illustra la determina presidenziale adottata il 20/01/2025: Provvedimento Presidenziale N. 6 del 20/01/2025 "Richiesta assegnazione veicolo tipo autocarro marca Ford modello Transit Telaio n. VBSP12638 targa CRI A1091.

Punto 5 all'O.D.G. Ratifica acquisizione a titolo gratuito del mezzo Terrano

Secondo l'ordine del giorno il Presidente illustra la determina presidenziale adottata il 20/02/2025: Provvedimento Presidenziale N. 7 del 20/02/2025 "Autorizzazione acquisizione a titolo gratuito, veicolo vettura operativa marca Nissan modello Terrano telaio n. VSKJVNR20U0243317 targa CRI090AI.

Punto 6 all'O.D.G. Approvazione spese rilevanti.

Il Presidente comunica che, viste le numerose richieste di corsi esecutore BLSA laico e visto il la crescita numerica dei Trainer Manovre Salvavita del nostro comitato, si è deciso di acquistare un set di manichini e un defibrillatore trainer in modo da essere autonomi nella disponibilità del materiale occorrente per svolgere tali corsi anche all'esterno. Dopo un'indagine da vari fornitori si è deciso di acquistare una famiglia di manichini di marca Leardal e un defibrillatore trainer di marca XFT per un totale complessivo di 1.121,06 euro.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità e conferisce alla segreteria il mandato di redigere apposita delibera.

Punto 7 all'O.D.G. Approvazione bilancio consuntivo 2024

Il Presidente illustra al Consiglio Direttivo i documenti della proposta del bilancio consuntivo dell'anno 2024 (in allegato), esaminando insieme le voci di entrata e di uscita del periodo compreso tra il 1° gennaio 2024 e il 31 dicembre 2024. Per l'anno 2024 è stato adottato il bilancio di competenza e non di cassa, anticipando l'obbligo a partire dall'esercizio 2025 per tutti i Comitati CRI imposto dalla legge n. 104/2024 che ha modificato il Codice del Terzo settore (CTS) D.Lgs 117/2017.

Il bilancio si conclude con un avanzo d'esercizio pari a euro 19.345,60.

Totale dei ricavi sono pari a euro 41.378,86.

Totale dei costi sono pari a euro 22.033,26.

Il Presidente in vista dell'obsolescenza dell'ambulanza certificata per l'ecedenza 118 e utilizzata per l'assistenza alle manifestazioni, propone di destinare l'utile d'esercizio per l'acquisto di una nuova ambulanza da effettuare entro il 2028, un defibrillatore, caschetti dell'emergenza e spese necessarie per il parco mezzi.

Dopo un breve dibattito, il Consiglio Direttivo all'unanimità delibera di approvare la bozza di bilancio consuntivo dell'anno 2024 da sottoporre all'assemblea dei Soci prevista nel mese di aprile e conferisce alla segreteria il mandato di redigere apposita delibera.

Sul punto 8 all'O.D.G. – Nomina revisore dei conti

Il Presidente illustra che, a seguito della comunicazione ricevuta dal Comitato Regionale in data 26 febbraio 2025 relativa al servizio di revisore dei conti della Società Marax S.r.l. che offre un prezzo in convenzione ai comitati, come i nostri, che usufruiscono del servizio di Contabilità Centralizzata

dei svolto dal Centro Servizi del Comitato Regionale Toscana, vista l'esperienza maturata e considerato anche il cambiamento imposto dal Codice del Terzo Settore, si è ritenuta interessante tale proposta per la quale è stato chiesto uno specifico preventivo per il nostro Comitato che abbiamo ricevuto a mezzo posta elettronica in data 2 aprile 2025.

Il costo preventivato per il nostro Comitato basato sui dati di bilancio del 2023, è di 500 euro circa per ogni bilancio di esercizio sottoposto a revisione al netto degli oneri contributivi (fissati al 4%) e dell'I.V.A. (attualmente nella misura del 22 %). Da tale importo sono escluse eventuali trasferte richieste dal nostro Comitato, in tal caso saranno riconosciuti i rimborsi dell'eventuale trasferta come indicato nel preventivo.

Dopo un breve dibattito, il Consiglio Direttivo all'unanimità delibera di nominare la società Marax S.r.l. quale revisore dei conti da sottoporre all'assemblea dei Soci prevista nel mese di aprile e conferisce alla segreteria il mandato di redigere apposita delibera.

Sul punto 9 all'O.D.G. – Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che, in riferimento anche a quanto deliberato nel verbale del consiglio direttivo n. 3 del 12/07/2024 relativamente alla proposta di collaborazione con la proloco del Tindari ASP, è stato predisposto un presidio territoriale della Croce Rossa Italiana Comitato del Tirreno - Nebrodi presso la sede della proloco del Tindari.

Sul punto 10 all'O.D.G.- Varie ed eventuali

Il Rappresentante dei Giovani comunica che sono stati emessi alcuni bandi relativi ai campi estivi riguardanti l'attività dei Giovani per i quali si sta analizzando l'eventuale candidatura del Comitato del Tirreno - Nebrodi.

Il Consiglio all'unanimità ne prende atto per sostenere tali candidature.

Esaurito l'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa l'Adunanza alle ore 21:00 del 3 aprile 2025.

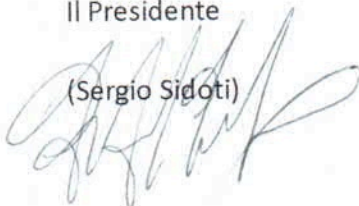
Il presente verbale è chiuso alle ore 21:15 del 3 aprile 2025.

Il presente verbale è approvato alle ore 21:30 del 3 aprile 2025, dopo completa lettura, dal Presidente e dai membri del Consiglio Direttivo.

A norma dell'articolo 33.2 dello Statuto del Comitato, l'originale del verbale sarà conservato nell'apposito libro dei verbali, da tenersi in conformità alla normativa vigente.

Il Presidente

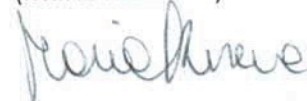
(Sergio Sidoti)



Il Segretario verbalizzante e

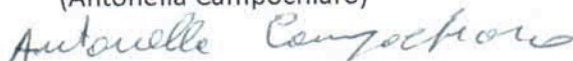
Vice Presidente

(Maria Rusciano)



Il Consigliere

(Antonella Campochiaro)



Il Consigliere e Rappresentante dei Giovani

(Celeste Cappadona)



AC
CG
ra
dl

Giuseppa Galati
Dottore Commercialista - Revisore Legale dei Conti

CROCE ROSSA ITALIANA - Comitato del TIRRENO NEBRODI - ODV

Sede Legale Piazza Stazione - Brolo (Me)

C.F.: 95026120832 - P.IVA 03457610834

Bilancio al 31.12.2024

RELAZIONE DEL REVISORE

All'Assemblea dei soci:

La sottoscritta Dott.ssa Giuseppa Galati, Revisore Unico, in conformità a quanto previsto dallo Statuto e tenuto conto delle disposizioni del D.Lgs. 117/2017 e D.M. 5 marzo 2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali integrato dall'OIC 35 " Principio contabile ETS" ha esaminato la proposta di bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2024 così come predisposta dal Consiglio Direttivo del Comitato del Tirreno Nebrodi. Il bilancio è stato messo a mia disposizione nei termini statutari e, a norma dell'art. 13, comma 1, del Codice del Terzo Settore, risulta composto da:

- Stato patrimoniale
- Rendiconto gestionale
- Relazione di missione.

Il bilancio è stato redatto in applicazione del principio di competenza economica. L'esercizio sociale chiuso al 31/12/2024 evidenzia un avanzo di gestione pari ad € 19.346,00 e può, sinteticamente, essere così rappresentato:

STATO PATRIMONIALE	
ATTIVITA'	€ 75.204,00
PASSIVITA'	€ 55.858,00
RISULTATO DI GESTIONE	€ 19.346,00
RENDICONTO GESTIONALE	
TOTALE PROVENTI	€ 41.379,00
TOTALE COSTI E ONERI	€ 22.033,00
RISULTATO DI GESTIONE	€ 19.346,00

L'esame sul bilancio è stato svolto facendo riferimento alle norme di Legge integrate, ove necessario, dai principi contabili e dalle raccomandazioni in materia di rendicontazione economico-finanziaria degli Enti no-profit emanate dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti ed Esperti contabili.

Il controllo contabile è stato svolto in modo coerente con la dimensione del Comitato e con il suo assetto organizzativo. Esso si è sviluppato attraverso verifiche a campione degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio, si è valutata l'adeguatezza e la correttezza dei criteri contabili utilizzati e delle stime effettuate dagli amministratori.

Ho provveduto alla verifica del sistema amministrativo contabile, nonché dell'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, attraverso le informazioni ottenute dal Presidente e dall'ufficio di contabilità e dall'esame dei documenti del Comitato. Ho raccomandato di provvedere ai versamenti dovuti in qualità di sostituto d'imposta nei termini stabiliti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Pagina 1 di 2



Giuseppa Galati
Dottore Commercialista - Revisore Legale dei Conti

Ho provveduto al controllo degli estratti conto bancari i cui saldi corrispondono con i risultati contabili.

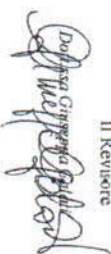
Ho provveduto alla verifica per campionamento della corretta contabilizzazione dei costi e dei ricavi e dei relativi pagamenti e incassi. Tra le "Entrate di interesse generale" particolare rilievo assumono le voci *Erogazioni liberali pari ad € 1.365,00* e i *Proventi per 5 per mille*, che corrispondono ad € 4.317,00.

Conclusioni

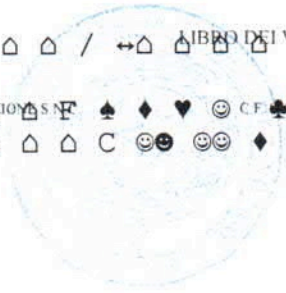
Per quanto sopra specificato e per quanto portato a conoscenza del Revisore dei conti, si esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di esercizio al 31.12.2024.

Capo d'Orlando lì 3 Aprile 2025

Il Revisore




Pagina 2 di 2



ANNULLATA
PER
ERRORE DI STAMPA
[Signature]

AC
C.C.
[Signature]



Croce Rossa Italiana
Comitato di Tirreno-Nebrodi

SEDE LEGALE – PIAZZA STAZIONE snc, BROLO (ME)
Codice Fiscale e Partita IVA 95026120832
Iscritta al registro RUNTS n°63595

Relazione di Missione¹

al Bilancio di esercizio al 31.12.2024

Informazioni Generali sull'Ente

L'Associazione della Croce Rossa Italiana, organizzazione di volontariato, ha per scopo l'assistenza sanitaria e sociale sia in tempo di pace che in tempo di conflitto. Associazione di alto rilievo, è posta sotto l'alto patronato del Presidente della Repubblica. La CRI fa parte del Movimento Internazionale della Croce Rossa. Nelle sue azioni a livello internazionale si coordina con il Comitato Internazionale della Croce Rossa, nei Paesi in conflitto, e con la Federazione Internazionale di Croce Rossa e Mezzaluna Rossa per gli altri interventi. A livello Nazionale si compone di un Comitato Nazionale che ha sede a Roma, da Comitati Regionali e da Comitati Territoriali.

¹ La relazione di missione deve indicare, oltre a quanto stabilito da altre disposizioni e se rilevanti, le informazioni richieste nei seguenti 24 punti. L'ente può riportare ulteriori informazioni, rispetto a quelle specificamente previste, quando queste siano ritenute rilevanti per fornire una rappresentazione veritiera e completa della situazione e delle prospettive gestionali.

pag. 1 / 14

Croce Rossa Italiana - Comitato di Tirreno - Nebrodi

10. collaborare lealmente con tutti i Comitati della Croce Rossa Italiana e favorire la partecipazione dei Soci iscritti presso lo stesso Comitato a manifestazioni e attività di carattere provinciale, regionale, nazionale, secondo le proprie possibilità e le direttive dei Comitati territorialmente sovraordinati;
11. cooperare con i poteri pubblici per garantire il rispetto del diritto internazionale umanitario e proteggere gli emblemi della Croce Rossa e della Mezzaluna Rossa;
12. partecipare alle campagne promozionali, di sensibilizzazione su tematiche di interesse e di raccolta fondi o beni di livello provinciale, regionale, nazionale secondo quanto stabilito dai Comitati territorialmente sovraordinati;
13. organizzare una rete di volontariato sempre attiva per assicurare allo Stato Italiano l'applicazione, per quanto di competenza, delle Convenzioni di Ginevra, dei successivi Protocolli aggiuntivi e delle risoluzioni internazionali, nonché il supporto di attività ricomprese nel servizio nazionale di protezione civile;
14. organizzare e svolgere, in tempo di pace e in conformità a quanto previsto dalle vigenti convenzioni e risoluzioni internazionali, servizi di assistenza sociale e di soccorso sanitario in favore di popolazioni, anche straniere, in occasione di calamità e di situazioni di emergenza, di rilievo locale, regionale, nazionale e internazionale;
15. svolgere attività umanitarie presso i centri per l'identificazione e l'espulsione di immigrati stranieri, nonché gestire i predetti centri e quelli per l'accoglienza degli immigrati ed in particolare dei richiedenti asilo;
16. svolgere in tempo di conflitto armato il servizio di ricerca e di assistenza dei prigionieri di guerra, degli internati, dei dispersi, dei profughi, dei deportati e rifugiati e, in tempo di pace, il servizio di ricerca delle persone scomparse in ausilio alle forze dell'ordine;
17. svolgere attività ausiliaria dei pubblici poteri, in Italia e all'estero, sentito il Ministro degli affari esteri, secondo le regole determinate dal Movimento;
18. agire quale struttura operativa del servizio nazionale di protezione civile ai sensi dell'articolo 13 del Codice della protezione civile, di cui al decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1;
19. promuovere e diffondere, nel rispetto della normativa vigente, l'educazione sanitaria, la cultura della protezione civile e dell'assistenza alla persona;
20. realizzare interventi di cooperazione allo sviluppo in Paesi esteri, d'intesa ed in raccordo con il Ministero degli affari esteri e con gli uffici del Ministro per la cooperazione internazionale e l'integrazione;
21. collaborare con i componenti del Movimento in attività di sostegno alle popolazioni estere oggetto di rilevante vulnerabilità;

pag. 3 / 14

L'obiettivo principale della Croce Rossa Italiana è quello di prevenire ed alleviare la sofferenza in maniera imparziale, senza distinzione di nazionalità, razza, sesso, credo religioso, lingua, classe sociale o opinione politica, contribuendo al mantenimento e alla promozione della dignità umana e di una cultura della non violenza e della pace attraverso la diffusione dei principi e dei valori umanitari; attività volte alla tutela della salute; all'inclusione sociale; alla preparazione e risposta ai disastri; alla cooperazione internazionale; alle migrazioni; alla sensibilizzazione sui cambiamenti climatici. Garanzia e guida delle azioni sono i sette Principi Fondamentali del Movimento Internazionale di Croce Rossa, che ne costituiscono lo spirito e l'etica: Umanità, Imparzialità, Neutralità, Indipendenza, Volontariato, Unità e Universalità. Adottati nella 20a Conferenza Internazionale della Croce Rossa, svoltasi a Vienna nell'ottobre del 1965, i Principi Fondamentali sono garanti dell'azione del Movimento, ma anche della CRI e di ogni suo singolo volontario.

ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

1. intervenire in caso di conflitto armato e, in tempo di pace, prepararsi ad intervenire in tutti i campi previsti dalle Convenzioni di Ginevra e dai Protocolli aggiuntivi ed in favore di tutte le vittime di guerre o di gravi crisi internazionali, siano esse civili che militari;
2. tutelare la salute, prevenire le malattie ed alleviare le sofferenze;
3. formare la popolazione alla prevenzione dei danni causati da disastri di qualsiasi natura, predisponendo le attività a tal fine necessarie, nei modi e forme stabilite dalla legge e dai programmi nazionali o locali;
4. proteggere e soccorrere le persone coinvolte in incidenti o colpite da catastrofi, calamità, conflitti sociali, malattie, epidemie o altre situazioni di pericolo collettivo;
5. operare nel campo dei servizi alla persona, ed in particolare sanitari, sociali e socio-sanitari ovvero nelle attività che hanno l'obiettivo di assicurare ai soggetti ed alle famiglie un sistema integrato di interventi, di promuovere azioni per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, di prevenire, eliminare o ridurre le condizioni di bisogno individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali, condizioni di non autonomia;
6. promuovere e collaborare in azioni di solidarietà, di cooperazione allo sviluppo e rivolte al benessere sociale in generale e di servizio assistenziale o sociale, con particolare attenzione a gruppi o individui con difficoltà di integrazione sociale;
7. promuovere i Principi Fondamentali del Movimento e quelli del diritto internazionale umanitario allo scopo di diffondere gli ideali umanitari tra la popolazione e la tutela dei diritti civili;
8. promuovere la partecipazione di bambini e giovani alle attività della Croce Rossa;
9. assumere, formare ed assegnare il personale, volontario e dipendente, necessario all'adempimento dei propri compiti e delle proprie responsabilità;

pag. 2 / 14

Croce Rossa Italiana - Comitato di Tirreno - Nebrodi

22. svolgere attività di advocacy e diplomazia umanitaria, così come intese dalle convenzioni e risoluzioni degli organi internazionali della Croce Rossa;
23. svolgere attività con i più giovani ed in favore dei più giovani, anche attraverso attività formative presso le scuole di ogni ordine e grado;
24. diffondere e promuovere i principi e gli istituti del diritto internazionale umanitario nonché i principi umanitari ai quali si ispira il Movimento;
25. promuovere la diffusione della coscienza trasfusione e della cultura della donazione di sangue, organi e tessuti tra la popolazione, effettuare la raccolta ed organizzare i donatori volontari, nel rispetto della normativa vigente e delle norme statutarie;
26. svolgere, ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis, della legge 3 aprile 2001, n. 120 e nell'ambito della programmazione regionale ed in conformità alle disposizioni emanate dalle regioni, attività di formazione per il personale non sanitario e per il personale civile all'uso di dispositivi salvavita in sede extra ospedaliera e rilasciare le relative certificazioni di idoneità all'uso;
27. svolgere, nell'ambito della programmazione regionale ed in conformità alle disposizioni emanate dalle Regioni, attività di formazione professionale, di formazione sociale, sanitaria e socio-sanitaria, anche a favore delle altre componenti e strutture operative del Servizio nazionale di protezione civile.

SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE È ISCRITTO: Organizzazione di Volontariato - Numero adozione 63595

REGIME FISCALE APPLICATO: ORDINARIO.

SEDI

Sede legale: Brolo, piazza stazione snc
Sede operativa 1: Librizi, c.da Colla Maffone
Sede operativa 2: Patti, Piazza Antonio Gramsci 38

ATTIVITÀ SVOLTE

1. promozione delle attività di volontariato nei servizi di assistenza e consulenza e di rilevante interesse sociale. In particolare nei settori ambientale, di difesa del territorio, beni e attività culturali, studi e ricerche sul volontariato, tutela e promozione dei diritti (accordi e convenzioni con Regione Sicilia per la protezione civile);
2. nel settore sanitario: In convenzioni con la Regione Sicilia per il servizio di Eccedenza 118 e con Privati per trasporti ordinari ed assistenze sanitarie;

pag. 4 / 14

AC
C.C.
[Signature]

3. Organizzazione e realizzazione delle attività formative rivolte al volontariato (corsi formazione);
4. Collaborazione con le autorità locali e nazionali e comunitarie per l'esame e la formulazione di proposte e progetti di assistenza e di solidarietà sociale;
5. promozione e supporto delle attività assistenziali e di intervento sociale volte a ridurre o a eliminare situazioni di emarginazione e di bisogno della persona umana e della collettività. In stretta operatività e collaborazione con la rete di servizi sociali territoriale (trasporti sociali, sportello ascolto, sportello anti bullismo, unità di strada).

Dati soci ASSOCIATI ai 7 condolini e (sua attività) avete reso loro servizio.

I soci frequentano corsi di formazione organizzati dal Comitato stesso o dal Comitato Regionale o Nazionale.

Il numero dei soci attivi del Comitato, nonché volontari di cui all'art.17 codice terzo settore sono n° 138

INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

1) Elezioni dei Presidenti;

Nel 2023 è stato eletto il Consiglio Direttivo.

- Sergio Sidoti (Presidente)
- Maria Rusciano (Vice Presidente)
- Carmelo Antonio Aquila (Consigliere)
- Antonella Campochiaro (Consigliere)
- Celeste Cappadona (Consigliere Rappresentante dei Giovani)

L'assemblea dei soci si riunisce almeno due volte l'anno in via ordinaria e, in via straordinaria, ogni qual volta il Consiglio Direttivo o un terzo dei Soci volontari ne facciano richiesta;

2) Gestione e realizzazione servizi del Comitato.

Il direttivo di avvale di Delegati e Referenti per attuare l'indirizzo strategico del Comitato.

NOMINE	COGNOME	NOME
Delegato Tecnico Locale Principi & Valori	Cappadona	Celeste

Le aliquote di ammortamento utilizzate per le singole categorie di cespiti sono:

- terreni e fabbricati 3%
- impianti, macchinario da 10% a 30%
- attrezzature da 10% a 15%
- altri beni da 12% a 15%

I beni strumentali di modesto costo unitario inferiore a Euro 516,46 e di ridotta vita utile sono completamente ammortizzati nell'esercizio di acquisizione.

Le immobilizzazioni materiali in corso e gli anticipi a fornitori sono iscritti nell'attivo sulla base del costo sostenuto comprese le spese direttamente imputabili.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, comprensivo degli oneri accessori, e sono sistematicamente ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione e tenendo conto delle prescrizioni contenute nel punto 5) dell'art. 2426 del codice civile.

In dettaglio:

- I costi per licenze e marchi sono iscritti al costo di acquisto computando anche i costi accessori e sono ammortizzati sulla base della loro residua possibilità di utilizzazione.
- Le altre immobilizzazioni immateriali includono le spese effettuate su beni di terzi ammortizzati in funzione della durata dei relativi contratti.

Rimanenze

Le rimanenze di magazzino sono iscritte al minor valore tra costo di acquisto, comprensivo di tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione e dei costi indiretti inerenti alla produzione interna, ed il presumibile valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato. Per le rimanenze di magazzino ricevute gratuitamente la valutazione è stata fatta al fair value.

Crediti

I crediti sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della destinazione e origine degli stessi rispetto all'attività ordinaria, e sono iscritti al valore di presunto realizzo.

L'adeguamento a tale valore è stato effettuato mediante stanziamento di un fondo valutazione crediti.

Nella valutazione dei crediti non è stato adottato il criterio del costo ammortizzato.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale

Ratei e risconti

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economico temporale e contengono i proventi / oneri di competenza dell'esercizio ed esigibili in esercizi

Delegato Tecnico Locale Salute	Arlotta	Vincento
Delegato Tecnico Locale Inclusione Sociale	Buzzanca	Rosaria
Delegato Tecnico Locale Operazione, Emergenza e Soccorsi	Aquila	Carmelo Antonio
Delegato Tecnico Locale Volontariato e Innovazione	Arigo	Pamela
Segreteria e amministrazione	Buzzanca	Mariagrazia
Vicario Operazione, Emergenza e Soccorsi	Lapoli	Antonino
Direttore Sanitario del Comitato Dott.ssa	Zangari	Maria Rosa
Referente Formazione	Rusciano	Mana
Referente Primo Soccorso	Giorgio	Marzia
Referente Locale Attività Sportello Sociale	Sava	Filvia
Referente Locale Comunicazione	Gullotti	Claudio
Referente Locale della sede di Patti	Scaffidi	Maria
Referente Locale della sede di Brolo	Lucifero	Mariella
Responsabile del Servizio Civile Universale	Campochiaro	Antonella
Referente Mezzi	Buzzanca	Tindaro
Ufficio Patenti	Arlotta	Vincento

La predisposizione del bilancio è conforme a quanto previsto dalla normativa vigente per gli Enti del Terzo settore ed in particolare al DM 05 marzo 2020. La valutazione delle voci di Bilancio è stata fatta così come indicato dagli articoli 2423 bis e 2426 del Codice civile e secondo le recenti disposizioni impartite dall'OC 35.

Il bilancio di esercizio è redatto nel rispetto del principio della competenza temporale, i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto della normativa sopra richiamata sono i seguenti:

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione/costruzione, compresi gli oneri accessori e i costi direttamente imputabili al bene.

Nessuna immobilizzazione è mai stata oggetto di rivalutazione monetaria.

Nel costo dei beni non è stata imputata alcuna quota di interessi passivi.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati/imputati integralmente a Conto economico.

Le immobilizzazioni materiali sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti secondo tassi commisurati alla loro residua possibilità di utilizzo e tenendo conto anche dell'usura fisica del bene; per il primo anno di entrata in funzione dei cespiti le aliquote sono ridotte del 50% in quanto rappresentativa della partecipazione effettiva al processo produttivo che si può ritenere mediamente avvenuta a metà esercizio.

Non sono conteggiati ammortamenti su beni alienati o dismessi durante l'esercizio.

successivi e i proventi / oneri sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Patrimonio netto

Il patrimonio netto accoglie il capitale, le varie riserve e gli utili prodotti nell'esercizio, oltre alle riserve accantonate in seguito al ricevimento di erogazioni liberali vincolate da terzi o per decisione degli organi istituzionali. Le voci sono espresse in moneta avente corso legale nello Stato.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno dell'Ente nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

Debiti

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale.

Nella valutazione dei debiti non è stato adottato il criterio del costo ammortizzato, pertanto i debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale, ritenuto rappresentativo del loro valore di estinzione.

Imposte sul reddito

Le imposte correnti rappresentano gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti per gli Enti del Terzo settore.

Proventi e oneri

Sono esposti secondo il principio della prudenza e competenza economica.

I proventi di natura finanziaria e quelli derivanti da prestazioni di servizi vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

Proventi e oneri sono esposti a rendiconto gestionale per origine, in particolare si distinguono i proventi e gli oneri generati da attività di interesse generale da quelli generati da attività diverse, da attività patrimoniali e finanziarie e da attività di raccolta fondi. Sono iscritti nella categoria "proventi e oneri da attività di supporto generale" tutti gli oneri e i proventi che non rientrano nelle precedenti aree.

L'organo di amministrazione per verificare la sussistenza del postulato della continuità aziendale ha effettuato una valutazione prospettica - mediante bilancio preventivo - della capacità del Comitato di continuare a svolgere la propria attività per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio. Tale previsione ha evidenziato che il Comitato avrà le risorse sufficienti per svolgere la propria attività, rispettando le obbligazioni assunte. I cespiti sono stati valutati secondo il costo storico, gli ammortamenti in base all'utilizzo del bene.

AC
CC
MR
GFR



Table showing 'ATTIVO' (Assets) with columns for 'Saldo 2024' and 'TOTALE ATTIVO'. It lists various categories like 'Quote associative e apporti ancora dovuti', 'Impieghi in immobilizzazioni', and 'Altre attività'.

Table showing 'PASSIVO' (Liabilities) with columns for 'Saldo 2024' and 'TOTALE PASSIVO'. It lists categories like 'Fondi per rischi e oneri', 'Trattamenti di fine rapporto di lavoro subordinato', and 'Debiti con separata indicazione aggiuntiva'.

Table showing 'ATTIVO' (Assets) with columns for 'Saldo 2024' and 'TOTALE ATTIVO'. It lists categories like 'Quote associative e apporti ancora dovuti', 'Impieghi in immobilizzazioni', and 'Altre attività'.

Table showing 'PASSIVO' (Liabilities) with columns for 'Saldo 2024' and 'TOTALE PASSIVO'. It lists categories like 'Fondi per rischi e oneri', 'Trattamenti di fine rapporto di lavoro subordinato', and 'Debiti con separata indicazione aggiuntiva'.

Handwritten signature and initials 'AC CC' and 'Ma'.

